

**OBEC Kľačno**  
**Obecný úrad**  
**972 15 KL'ACHNO 326**

**Smernica č. 1/2014**

**upravujúca záväzné postupy pri uplatnení zákona č. 25/2006 Z. z.  
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov  
v obci Kľačno**

Názov a sídlo organizácie	Obec Kľačno
Poradové číslo vnútorného predpisu	1/2014
Vypracoval:	Jana Grenčíková, externý odborne skúsený pracovník pre verejné obstarávanie
Schválil:	Ing. Jozef Vrábel, starosta obce
Dátum vyhotovenia vnútorného predpisu	17. 04. 2014
Účinnosť vnútorného predpisu od	21. 04. 2014
Ruší sa vnútorný predpis	Smernica 1/2013 upravujúca záväzné postupy pri uplatnení zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v obci Kľačno
Prílohy :	4

**Čl. 1**

**Úvodné ustanovenia**

- 1) Zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o VO) upravuje pravidlá postupu verejného obstarávania pri zadávaní nadlimitných a podlimitných zákaziek. Postup pri zákazke, ktorá nie je ani nadlimitnou ani podlimitnou (ďalej zákazka s nízkou hodnotou) je vymedzený iba rámcovo.
- 2) Účelom tejto smernice je zabezpečenie jednotného postupu pri aplikácii zákona o verejnom obstarávaní pre zákazky s nízkou hodnotou.
- 3) Dňa 01.07.2013 nadobúda účinnosť novela č. 95/2013 Zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní. Na základe tejto novely zákona sa mení kategorizácia a limity zákaziek a procesné povinnosti verejného obstarávateľa pri zadávaní zákaziek.
- 4) Táto smernica je záväzná pre zamestnancov obce Kľačno.

## Čl. 2 Finančné limity

1) V zmysle zákona o VO sa zákazky delia na nadlimitné a podlimitné a proces ich zadávania je riešený týmto zákonom. Proces zadávania zákaziek je závislý od nasledovného zatriedenia zákaziek:

### a) Nadlimitná zákazka

- **od 207 000 EUR** – ak ide o zákazku na dodanie tovaru (okrem potravín) alebo o zákazku na poskytnutie služby,
- **od 5 186 000 EUR** – ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác.

### b) Podlimitná zákazka

- I. Dodanie tovaru, poskytnutie služby, uskutočnenie stavebných prác **bežne dostupných na trhu**.
  - **od 1 000 EUR – 207 000 EUR**, ak ide o zákazku na dodanie tovaru (okrem potravín) alebo o zákazku na poskytnutie služby,
  - **od 1 000 EUR – 5 186 000 EUR**, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác.
- II. Dodanie tovaru, poskytnutie služby, uskutočnenie stavebných prác, ktoré nespádajú do predchádzajúceho zaradenia (**nie bežná dostupnosť na trhu**):
  - **od 20 000 EUR – 207 000 EUR**, ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo o zákazku na poskytnutie služby,
  - **od 30 000 EUR – 5 186 000 EUR**, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác.
- III. Dodanie tovaru, ktorým sú potraviny:
  - **od 40 000 EUR – 207 000 EUR**.

2) Do zavedenia elektronického trhoviska v zmysle zákona o verejnom obstarávaní (§ 92) sa kategorizácia podlimitných zákaziek podľa ods. 1) písm. b) I. neuplatňuje. Obec Kľačno procesne postupuje pri zadávaní podlimitných zákaziek v zmysle limitov uvedených v ods. 1) písm. b) II. a III do 01.07.2014, kedy je MV SR povinné zriadiť elektronické trhovisko pre bežne dostupný tovar, služby a práce na trhu.

## Čl. 3 Proces zadávania zákaziek s predpokladanou hodnotu nižšou ako podlimitné zákazky

1) Proces zadávania zákaziek s predpokladanou hodnotu do **1 000 EUR** pri obstarávaní tovarov, služieb a potravín s predpokladanou hodnotou do **40 000 EUR** postupuje verejný obstarávateľ priamym zadáním (nie sú potrebné 3 ponuky) tak, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli efektívne a primerané jeho kvalite a cene.

2) Proces zadávania zákaziek s predpokladanou hodnotou (**bežne dostupné aj nie bežne dostupné**):

- a) **od 1 000 EUR – 20 000 EUR**, ak ide o zákazku na dodanie tovaru (okrem potravín) alebo o zákazku na poskytnutie služby,
- b) **od 1 000 EUR – 30 000 EUR**, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác,

sa riadi postupom prieskumu trhu podľa odsekov 3) až 5).

3) Starosta obce výzvu na predloženie cenovej ponuky zašle minimálne trom potenciálnym uchádzačom. Vyhodnotenie prieskumu trhu bude uvedené na tlačive „Záznam z prieskumu trhu“ (príloha č. 2) a následne v zmysle zákona o verejnom obstarávaní § 9 ods. 9 zverejní v profile verejného obstarávateľa **raz štvrt'ročne súhrnnú správu - (príloha č. 1).**

4) Obec Kľačno po vykonanej analýze a preukázaní hospodárnosti, efektívnosti pri vynakladaní finančných prostriedkov spojených s prieskumom trhu vymedzuje okruh obstarávaní tovarov a služieb pri ktorých nie je potrebné vykonať prieskum trhu:

a) služby:

- služobné cesty zamestnancov (ubytovanie, parkovanie a iné),
- výdavky na reprezentačné účely,
- školenie, kurzy, semináre,
- kultúrne a spoločenské podujatia,
- prepravné, špeditérské a kuriérske služby,
- právne, audítorské účtovné a poisťné služby,
- vypracovanie znaleckých posudkov, geodetické služby.

b) tovary:

- pohonné hmoty, mazivá, oleje a špeciálne kvapaliny do dopravných prostriedkov,
- pohrebné a reprezentačné kytice,
- drobný spotrebný tovar – kancelárske a hygienické potreby.

#### **Čl. 4**

##### **Pravidlá výpočtu predpokladanej hodnoty**

Predpokladaná hodnota zákazky na účely tohto zákona sa určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty. Predpokladaná hodnota zákazky musí vychádzať z ceny, za ktorú sa obvykle predáva rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky v čase začatia postupu zadávania zákazky.

#### **Čl. 5**

##### **Postupy pri zadávaní nadlimitných a podlimitných zákaziek**

Proces obstarávania pri postupe zadávania nadlimitných a podlimitných zákaziek pre obec Kľačno bude zabezpečovať externý odborne skúsený pracovník pre verejné obstarávanie, ktorý koordinuje proces verejného obstarávania.

Určený pracovník:

- zabezpečuje vypracovanie súťažných podkladov a oznámenia postupu vo verejnom obstarávaní,
- predkladá návrh na menovanie komisie na posúdenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk, ktorú zriaďuje a jej členov menuje starosta obce podľa § 40 zákona o VO,
- zodpovedá v plnom rozsahu za proces verejného obstarávania ako aj za spisovú dokumentáciu podľa § 21 zákona a pri zadaní zákaziek zabezpečí zverejnenie ich oznámení aj v profile verejného obstarávateľa na webovom sídle ÚVO.

#### **Čl. 6**

##### **Výber uchádzača a odôvodnenie výberu úspešného uchádzača pri zákazkách s predpokladanou hodnotou nižšou ako podlimitné zákazky**

- 1) Vybraný uchádzač musí byť oprávnený dodávať, resp. poskytovať predmet obstarávania.
- 2) Spôsobom na preukázanie oprávnenia je aktuálny výpis z obchodného registra alebo živnostenského registra alebo potvrdenie o zapísaní v príslušnom profesijnom zozname (postačuje aj neoverená kópia alebo výpis z internetovej stránky napr. [www.orsr.sk](http://www.orsr.sk), [www.zrsr.sk](http://www.zrsr.sk), príslušná profesijná alebo stavovská komora alebo združenie).
- 3) Vybraný uchádzač nesmie mať evidované záväzky po lehote splatnosti voči verejnému obstarávateľovi, v opačnom prípade musí do termínu uzatvorenia zmluvy alebo vystavenia objednávky svoje záväzky voči obci vyrovnáť, inak s ním nebude uzatvorený zmluvný vzťah.
- 4) Ponuky sa vyhodnocujú (podľa § 35 zákona č 25/2006 Z. z.) na základe:
  - a) ekonomicky najvýhodnejšej ponuky alebo,
  - b) najnižšej ceny.
- 5) Ak sa ponuky vyhodnocujú na základe ekonomicky najvýhodnejšej ponuky, verejný obstarávateľ určí zodpovedajúce kritériá, ktoré súvisia s predmetom zákazky. Jednotlivým kritériám sa pre zabezpečenie kvalitatívneho rozlíšenia ponúk určí váha (= prídania body) v celkovej hodnote 100. Dosiachnuté bodové ohodnotenie určuje umiestnenie posudzovaných ponúk.

## **Čl. 7**

### **Uzatvorenie zmluvy, resp. vystavenie objednávky**

- 1) Za obec uzatvára zmluvu starosta obce. Jeden exemplár zmluvy sa odovzdáva k evidencii zmlúv na obecnom úrade.
- 2) Po vyhodnotení ponúk objednávku za obec vystaví pracovníčka obecného úradu a následne ju podpíše starosta obce.

## **Čl. 8**

### **Evidencia – štatistika**

- 1) Dokumentácia zo zadávania zákaziek s predpokladanou hodnotou nižšou ako podlimitné zákazky sa eviduje a uchováva po dobu 5 rokov po uzatvorení zmluvy, resp. vystavení objednávky.
- 2) Súčasťou dokumentácie sú všetky doklady a podklady pre zadanie zákazky, napr. výzvy na predloženie ponuky, záznamy z rokovaní, záznamy z vyhodnotenia ponúk, zmluva, resp. objednávka a pod.
- 3) Obec má povinnosť v profile verejného obstarávateľa zriadené v elektronickom úložisku vo Vestníku verejného obstarávania zverejňovať informácie a dokumenty v členení podľa jednotlivých obstarávaní.

## **Čl. 9**

### **Elektronická aukcia**

Obec pri zadávaní zákaziek s predpokladanou hodnotou nižšou ako podlimitné zákazky môže využiť elektronickú aukciu.

## **Čl. 10**

### **Komisia**

Obec nie je povinná na vyhodnotenie ponúk pri zadávaní zákaziek s predpokladanou hodnotou nižšou ako podlimitné zákazky v súlade s ustanovením § 40 zákona o verejnom obstarávaní zriadiť komisiu na vyhodnotenie ponúk.

## **Čl. 11**

### **Rozpočty – limity**

Každý verejný obstarávateľ postupuje pri obstarávaní tovarov, služieb, návrhov a prác podľa Spoločného slovníku obstarávania CPV kódov zverejnených na stránke „Úradu verejného obstarávania“, schváleného rozpočtu obce na príslušný kalendárny rok a v súlade s limitmi v čl. 2 tejto internej smernice.

## **Čl. 11**

### **Nenávratné finančné prostriedky**

Postup verejného obstarávateľa v prípade projektov, na ktoré boli získané nenávratné finančné prostriedky musí prebiehať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a podľa metodiky, pokynov poskytovateľa NFP. V prípade, že poskytovateľ nemá určenú metodiku, postupuje sa podľa tejto internej smernice.

## **Čl. 12**

### **Záverečné a zrušovacie ustanovenia**

- 1) Za dodržiavanie tohto interného predpisu je zodpovedný starosta obce.
- 2) Tento interný predpis je záväzný pre zamestnancov obecného úradu Kľačno.
- 3) Tento interný predpis je platný dňom jeho podpísania a nadobúda účinnosť dňom 21. 04. 2014.
- 4) Týmto interným predpisom sa od dátumu jeho účinnosti nahrádza Smernica č. 1/2013 upravujúca záväzné postupy pri uplatnení zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v obci Kľačno.

V Kľačne dňa 21.04.2014

**Ing. Jozef Vrábel'**  
starosta obce Kľačno

Príloha č. 1

Súhrnná správa<sup>1</sup> obce Kľačno  
o zákazkách podľa § 9 ods. 9 (nad 1000 €)<sup>2</sup>

p.č.	rok	2014	štvrtrok	
1.	Predmet zákazky			
	Hodnota zákazky			
	Identifikácia úspešného uchádzača	Názov/meno:		
		Sídlo:		
		IČO:		
		DIČ:		
Poznámka				
2.	Predmet zákazky			
	Hodnota zákazky			
	Identifikácia úspešného uchádzača	Názov/meno:		
		Sídlo:		
		IČO:		
		DIČ:		
Poznámka				
	Predmet zákazky			
	Hodnota zákazky			
	Identifikácia úspešného uchádzača	Názov/meno:		
		Sídlo:		
		IČO:		
		DIČ:		
Poznámka				
	Predmet zákazky			
	Hodnota zákazky			
	Identifikácia úspešného uchádzača	Názov/meno:		
		Sídlo:		
		IČO:		
		DIČ:		
Poznámka				

<sup>1</sup> Súhrnná správa sa zverejňuje raz za štvrtrok (zákon č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov) v profile verejného obstarávateľa zverejnenej na stránke Úradu verejného obstarávania (Smernica č.1/2014 obce Kľačno o verejnom obstarávaní).

<sup>2</sup> Zákazky s hodnotu vyššou ako 1000 € v zmysle zákona č. 25/2006, § 9 ods. 9 - Zákon o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**Príloha č. 2**

**Záznam z prieskumu trhu**

**Názov predmetu zákazky:**

.....

**Druh predmetu zákazky: (tovar, služba, práce):** .....

**Zaslanie žiadosti o cenovú ponuku dňa:** .....

**Lehota na predkladanie cenovej ponuky:** .....

<b>Názov záujemcu</b>	<b>Cenová informácia v € bez DPH na základe prieskumu trhu</b>	<b>Dátum doručenia cenovej ponuky</b>	<b>Splnenie podmienok účasti</b>	<b>Získaný počet bodov pri ekono. najvýh. cene</b>	<b>Poradie</b>

**Vybratý záujemca na základe:**

**Zdôvodnenie** (v prípade nevybratia najnižšej cenovej ponuky, prípadne menšieho počtu ponúk):

Prieskum trhu vykonal:

**S výberom súhlasia:**

\_\_\_\_\_  
starosta obce

V Kľačane dňa

**Rozdeľovník:**

<b>Organizácia</b>	<b>Podpis</b>
<b>Hlavný kontrolór obce:</b>	<b>Ing. Monika Elischerová</b>



## Finančné limity od 1.7.2013

Finančný limit	Podlimitné zákazky bežne dostupné na trhu	Podlimitné zákazky nie bežne dostupné			Nadlimitné zákazky
		Tovary, služby	Stavebné práce	Potraviny	
VO § 6 ods. 1 písm. a) a úsek obraný podľa prílohy č. 4 – tovar	Od 1.000 do 134.000	od 20.000 do 134.000	x	od 40.000 do 134.000	od 134.000
VO § 6 ods. 1 písm. b) až f) a úsek obrany nie podľa prílohy č. 4 – tovar	Od 1.000 do 207.000	od 20.000 do 207.000	x	od 40.000 do 207.000	od 207.000
VO § 6 ods. 1 písm. a) – služba (okrem výskumu a vývoja a poštových služieb)	Od 1.000 do 134.000	od 20.000 do 134.000	x	od 40.000 do 134.000	od 134.000
VO § 6 ods. 1 písm. b) až f) – služba	Od 1.000 do 207.000	od 20.000 do 207.000	x	od 40.000 do 134.000	od 207.000
Všetci VO – služba – výskum a vývoj a poštové služby	Od 1.000 do 207.000	od 20.000 do 207.000	x	od 40.000 do 134.000	od 207.000
VO stavebné práce	Od 1.000 do 5.186.000	x	od 30.000 do 5.185.000	x	od 5.186.000
Obstarávateľ – tovary, služby a zákazky v oblasti obrany a bezpečnosti zadávané VO aj O	x	x	x	x	od 414.000
VO + O - Stavebné práce	x	x	x	x	od 5.186.000